

**Karta oceny oferty w otwartym konkursie ofert na realizację zadań własnych Gminy  
Tarnobrzeg w 2018 roku**

Konkurs nr ..... z dnia, w obszarze: .....

Nr oferty w konkursie .....

<b>Nazwa podmiotu:</b>	
<b>Tytuł projektu:</b>	
<b>Wnioskowana kwota dotacji:</b>	

**A: KRYTERIA OCENY FORMALNEJ – OBLIGATORYJNE**

Poprawność formalna przedłożonej oferty:		Tak	Nie	Nie Dotyczy
1.	Czy oferta wpłynęła w terminie?			
2.	Czy oferta dotyczy zadania, wymienionego w „Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok”, spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu Prezydenta Miasta i czy została złożona do odpowiedniego konkursu?			
3.	Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie ze Statutem? Czy są pieczęcie z podpisami lub czytelne podpisy ze wskazanymi funkcjami? Czy w przypadku trwających zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot ?			
4.	Czy dołączono odpis z KRS lub innego rejestru, ewentualnie wydruk KRS z odpowiednim nr identyfikacyjnym lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.			
5.	Czy w przypadku organizacji zadania na obiektach nie będących własnością podmiotu dołączono dokumenty potwierdzające możliwość przeprowadzenia przedsięwzięcia we wskazanym miejscu czyli: list intencyjny, umowę partnerską, oświadczenie właściciela obiektu/posesji.			
6.	Czy w przypadku oferty wspólnej załączono umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miasta Tarnobrzega?			
7.	Czy organizacja wykazuje minimalny wkład własny: <i>min. 5% kosztów całości zadania jako wkład własny osobowy lub finansowy?</i>			
8.	Czy wniosek został prawidłowo w całości wypełniony? (czy wszystkie pola we wniosku są wypełnione, czy dokonano poprawnych obliczeń w sekcji dot. budżetu, itp.)?			
<b>Oferta spełniła wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi TAK bądź w pkt. 1.5 i 1.6 - nie dotyczy)</b>				

**B. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

Nazwa kryterium	Liczba możliwych punktów do uzyskania	Liczba przyznanych punktów
<b>I. Wartość merytoryczna oferty, w tym:</b>		
1. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-1	
2. Spójność celu realizacji zadania określonego w ogłoszeniu oraz w ofercie z zakresem rzeczowym zadania, harmonogramem i kalkulacją przewidywanych kosztów	0-19	
<b>II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania w tym:</b>		
1. Czytelność kalkulacji kosztów	0-15	
2. Adekwatność kosztów do działań	0-15	
<b>III. Udział środków finansowych własnych lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.</b>	0-10	
<b>IV. Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków</b>	0-10	
<b>V. Jakość i innowacyjność wykonania zadania</b>	0-10	
<b>VI. Kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne</b>	0-10	
<b>VII. Ocena realizacji zadań publicznych w poprzednich latach, w szczególności rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia dotacji otrzymanych na ten cel.</b>	0-10	
<b>Razem</b>	<b>0-100</b>	

### C. PODSUMOWANIE OCENY OFERET

<b>Ocena formalna: tak (spełnia) / nie (nie spełnia)</b>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<b>Ocena merytoryczna:</b>	..... pkt.	
<b>Oferta nie uzyskała dofinansowania:</b>	<input type="checkbox"/> Z powodu braku środków <input type="checkbox"/> Nie osiągnęła min. 65 pkt.	
<b>Oferta uzyskała dofinansowanie w wysokości:</b>	..... zł	

Podpisy członków komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....