

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

Zapada
 Wykonująca zadania i kompetencje
 Prezydenta Miasta Tarnobrzega
 Anna Pekár
 zastępca prezydenta

| | | | | |
|--|---|-------------------|------------------|-----------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Tarnobrzega | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Działalności w zakresie turystyki i krajoznawstwa; | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Impreza artystyczno-rekreacyjna XV Parada Mikołajów | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 20 listopada 2018 | Data zakończenia | 20 grudnia 2018 |

II. Dane oferenta (-ów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| Stowarzyszenie ESTEKA, nr KRS 0000160148, ul. 11 Listopada 8a, 39-400 Tarnobrzeg | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Janusz Szwed, 600-355-396, esteka@esteka.pl |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|--|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| Parada Mikołajów na stałe wpisała się w kalendarz imprez organizowanych dla dzieci z terenu Tarnobrzega. 15. edycja będzie zorganizowana pod hasłem <i>Turystyczny Tarnobrzeg</i> . W ramach imprezy zostanie zorganizowany m.in. przejazd kolumny pojazdów różnych ze świętymi Mikołajami, prezentacje artystyczne szkół i przedszkoli, wręczanie słodkich niespodzianek za własnoręcznie wykonaną kartę świąteczną. Kulminacyjnym punktem programu będzie start balonu ze Św. Mikołajem (w przypadku dobrych warunków atmosferycznych). Tematem przewodnim będzie promocja Tarnobrzega, jako miejsca atrakcyjnego turystycznie m.in. poprzez promocję tras turystycznych, atrakcji turystycznych. Działanie to będzie zrealizowane w trakcie spotkania na Pl. B. Głowackiego – dystrybucja materiałów |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

promocyjnych.

Zakładamy, że w XV Paradzie Mikołajów weźmie udział weźmie ok. 2.000 uczestników – dzieci z tarnobrzeskich przedszkoli i szkół podstawowych.

Miejsce realizacji zadania:

1. Przejazd kolumny pojazdów ze Św. Mikołajami – Mokrzeszów – Serbinów – Piastów – Dzików – Stare Miasto – Siarkowiec – Wielopole – Przywiśle – Pl. B. Głowackiego;
2. Impreza rekreacyjno-artystyczna – Pl. B. Głowackiego

CELEM GŁÓWNYM projektu jest zorganizowanie i przeprowadzenie Mikołajkowej imprezy artystyczno-rekreacyjnej dla dzieci z tarnobrzeskich przedszkoli i szkół podstawowych promującej Tarnobrzeg, jako miejsce atrakcyjne turystyczne;

CELE SZCZEGÓŁOWE:

- Zorganizowanie przejazdu kolumny pojazdów z Mikołajami przez tarnobrzeskie osiedla;
- Zorganizowanie stoiska promującego atrakcje turystyczne Tarnobrzega;
- Udzielanie informacji turystycznych;

Uzasadnienie kosztów: W celu przeprowadzenia imprezy zostanie przygotowana scena (wypożyczenie sceny – 750 zł, zabezpieczenie barierkami – 250 zł), dodatkowo imprezę uatrakcyjni udział balonów, którym Św. Mikołaj odleci do nieba – 2.000 zł. Dla uczestników imprezy zostaną przygotowane słodkie niespodzianki za wykonanie kartki świątecznej (2.000 uczestników), nagrody w konkursach i losowaniach. Druk materiałów będzie obejmował m.in. wykonanie kartek do zakolorowania przez dzieci oraz wykonanie dekoracji na scenie oraz w kolumnie pojazdów. Imprezę będzie obsługiwać grupa 10 wolontariuszy, których pracę wyceniono wg klucza 6 godzin x 25 zł. Pozostałe koszty będą obejmować wykonanie materiałów informacyjnych (plakaty, ulotki, banery, roll-up).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty projektu:

1. Zwiększenie wiedzy o atrakcjach turystycznych Tarnobrzega wśród uczestników imprezy;
2. Przeprowadzenie przejazdu kolumny pojazdów ze św. Mikołajami przez Tarnobrzeskie osiedla informującej o imprezie oraz stoisku promocyjnym na Pl. B. Głowackiego;
3. Promocja turystyczna Tarnobrzega poprzez dystrybucję materiałów promocyjnych i informacyjnych;
4. Udział w imprezie ok. 2.000 dzieci z tarnobrzeskich przedszkoli i szkół podstawowych oraz ich rodziców i dziadków;

Pomiar:

- Ilość stoisk – 1;
- Ilość wydanych słodkich niespodzianek, materiałów promocyjnych i informacyjnych – minimum 2000 szt.
- Dokumentacja fotograficzna i filmowa;

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----------------------|--|----------------------|--|--|
| 1 | Koszty wynajmu sprzętu (scena, bariery, nagłośnienie, balony, itp.) | 3.000 | 2.000 | 1.000 |
| 2 | Koszty nagród (drobne nagrody rzeczowe w konkursach tematycznych, Słodka niespodzianka dla uczestników Parady - czekolada) | 6.500 | 5.000 | 1.500 |
| 3 | Materiały do konkursów i organizacji parady (poligrafia, dekoracje) | 2.000 | 1.000 | 1.000 |
| 4 | Wolontariat – obsługa imprezy | 1.500 | 0 | 1.500 |
| 5 | Pozostałe koszty (Plakat, banery, materiały promocyjne i informacyjne,) | 2.500 | 2.000 | 500 |
| Koszty ogółem: | | 15.500 | 10.000 | 5.500 |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Członek Zarządu
Henryk Kędzia
Henryk Kędzia

PREZES ZARZĄDU
Jarosław Piątkowski
Jarosław Piątkowski

ESTEKA STOWARZYSZENIE
ORGANIZACJA POŻYTKU PUBLICZNEGO
Nr KRS 0000160148
ul. 11 Listopada 8 a, 39-400 Tarnobrzeg
www.esteka.pl e-mail: biuro@esteka.pl
Tel./fax 15 801 28 60 Tel. 500 624 611 600 275 7

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 2018-11-07

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.